

Załącznik nr 1
do uchwały nr 1 / 2017
Rady Rodziców
Szkoły Podstawowej w Idzikowicach
z dnia 25.10.2017 r.

REGULAMIN RADY RODZICÓW

**przy Szkole Podstawowej
w Idzikowicach**

obowiązujący od 01 września 2017 roku

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. W Szkole Podstawowej w Idzikowicach działa Rada Rodziców.
2. Terenem działania Rady Rodziców jest zarówno budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady, jak też inne wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie Szkoły Podstawowej.

§ 2.

Rada Rodziców działa na podstawie:

- 1) niniejszego Regulaminu;
- 2) art. 83 i art. 84 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2017r., poz. 59);
- 3) Statutu Szkoły Podstawowej w Idzikowicach.

§ 3.

Rada Rodziców jest kolegialnym organem szkoły.

Rozdział 2. Zakres i przedmiot działania.

§ 4.

Rada Rodziców jest niezależnym i samorządnym przedstawicielem ogółu rodziców dzieci z oddziału przedszkolnego oraz uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Idzikowicach.

§ 5.

1. Rada Rodziców planuje swoją działalność na rok szkolny.
2. Plany działań powinny być uchwalone (sporządzone) do końca września.
3. Kopie dokumentów przekazywane są dyrektorowi szkoły w celu ich powielenia i przekazania kompletu każdemu organowi szkoły

§ 6.

Rada Rodziców prowadzi działalność w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły, procesu dydaktycznego i wychowawczego, poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły oraz zapewnienia warunków bytowych uczniów.

§ 7.

Rada Rodziców współpracuje ze wszystkimi rodzicami uczniów szkoły i jest ich reprezentantem wobec władz szkoły oraz instytucji pozaszkolnych.

Rozdział 3. Zadania i kompetencje Rady Rodziców.

§ 8.

Rada Rodziców może występować do dyrektora szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

§ 9.

1. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem ust. 2, należy:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły, o którym mowa w art. 26 ustawy – Prawo oświatowe;
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły, o którym mowa w art. 56 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe;
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
- 4) uchwalanie regulaminu swojej działalności;
- 5) opiniowanie decyzji dyrektora szkoły o dopuszczeniu do działalności w szkole stowarzyszenia lub innej organizacji, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
- 6) opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu. Rada Rodziców przedstawia swoją opinię na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Nie przedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania;
- 7) opiniowanie decyzji dyrektora szkoły w sprawie wprowadzenia obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju. Wzór jednolitego stroju, określa dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Rodziców;
- 8) opiniowanie formy realizacji 2 godzin wychowania fizycznego;
- 9) opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 10) opiniowanie ustalonych przez dyrektora podręczników i materiałów edukacyjnych, w przypadku braku zgody pomiędzy nauczycielami przedmiotu;

- 11) ustala się, że projekty dokumentów opracowane przez organy kierowania szkołą, których opiniowanie jest ustawową kompetencją Rady Rodziców, powinny być przekazane przewodniczącemu rady w formie pisemnej z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni przed ich rozpatrzeniem. Rada dla uzyskania pomocy w opiniowaniu projektów może zaprosić ekspertów spoza swego skład.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
3. Rada Rodziców może:
 - 1) wnioskować do dyrektora szkoły o dokonanie oceny nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty,
 - 2) występować do dyrektora szkoły, innych organów szkoły, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego w wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkolnych;
 - 3) delegować swoich przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły;
 - 4) delegować swojego przedstawiciela do Zespołu Oceniającego, powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy.

§ 10.

Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności:

- 1) działalność na rzecz podnoszenia kultury pedagogicznej w szkole, rodzinie i środowisku lokalnym;
- 2) pozyskiwanie środków finansowych na rzecz szkoły;
- 3) nawiązywanie współpracy z zakładami pracy i instytucjami pozaszkolnymi w celu pozyskania ich do współdziałania ze szkołą;
- 4) udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu przy Szkole Podstawowej w Idzikowicach.
- 5) przedstawienie swoich wniosków i opinii dyrektorowi i organom nadzorującym szkołę we wszystkich sprawach szkoły.

Rozdział 4. Tryb przeprowadzania wyborów oraz wewnętrzna struktura Rady Rodziców.

§ 11.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych, wybranych w wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Wybory, o których mowa w ust.1 są powszechne, równe, tajne i większościowe.
3. W wyborach czynne i bierne prawo wyborcze ma jeden rodzic lub opiekun ucznia szkoły.
4. Organem odwoławczym na działalność komisji skrutacyjnych jest dyrektor szkoły.

§ 12.

1. Rada Oddziałowa jest wybierana przez ogólne zebranie rodziców danego oddziału:
 - 1) w oddziale do 10 uczniów – dwóch rodziców;
 - 2) w oddziale powyżej 10 uczniów – trzech rodziców.
2. Komisję skrutacyjną powołują rodzice.
3. Wychowawca klasy zapewnia odpowiednie warunki do pracy komisji skrutacyjnej i organizacji wyborów.
4. Organizacja wyborów oddziałowych:
 - 1) rodzice mogą zgłaszać do Rady Oddziałowej dowolną liczbę kandydatów, którzy wyrazili na to zgodę;
 - 2) w głosowaniu tajnym każdy rodzic biorący udział w głosowaniu oddaje 2 lub 3 głos (w zależności od liczebności klasy), zaznaczając krzyżykiem obok nazwiska kandydata;
 - 3) po zliczeniu głosów do Rady Oddziałowej rodziców wchodzi osoby, które uzyskały najwyższą ilość głosów;
 - 4) w przypadku, gdy kandydaci otrzymają taką samą liczbę głosów, głosowanie na ww. kandydatów odbywa się ponownie poprzez oddanie głosu tylko na jednego kandydata;
 - 5) z Rad Oddziałowych rodziców, ogół rodziców wybiera jedną osobę do Rady Rodziców szkoły w głosowaniu tajnym, poprzez oddanie głosu na jednego członka.
4. Wybory, o których mowa w ust. 3 przeprowadza się w każdym roku szkolnym, na pierwszym zebraniu z rodzicami.

§ 13.

1. Organizacja wyborów Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej:
 - 1) członkowie Rady Rodziców powołują komisję skrutacyjną;
 - 2) członkowie Rady Rodziców jawnie zgłaszają dowolną liczbę kandydatów do prezydium, jednak nie mniej, niż 5 osób;
 - 3) głosowanie odbywa się poprzez zaznaczenie krzyżykiem po prawej stronie nazwiska kandydata kolejno na przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika, sekretarza, przewodniczącego komisji rewizyjnej z zastrzeżeniem, że osoba już wybrana jest wykreślona z listy kandydatów;
 - 4) po zliczeniu głosów kolejno na przewodniczącego wiceprzewodniczącego, skarbnika, sekretarza zostaje osoba, która uzyskała najwyższą liczbę głosów;
 - 5) w razie uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów, głosowanie w takiej samej formie odbywa się ponownie, tylko na tych kandydatów.
 - 6) dyrektor szkoły zapewnia odpowiednie warunki do pracy komisji skrutacyjnej i organizacji wyborów.

§ 14.

1. Rada Rodziców na swym pierwszym zebraniu wybiera w głosowaniu tajnym:
 - 1) Prezydium Rady Rodziców;
 - 2) Komisję Rewizyjną w składzie dwuosobowym.
2. W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi:
 - 1) przewodniczący Rady Rodziców;
 - 2) zastępca przewodniczącego Rady Rodziców;
 - 3) sekretarz Rady Rodziców;
 - 4) skarbnik Rady Rodziców;
 - 5) przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok.
4. Rada Rodziców może na wniosek Prezydium, Komisji Rewizyjnej lub dwóch innych członków rady podjąć decyzję o wycofaniu ze swego składu, ze składu Prezydium lub Komisji Rewizyjnej danego członka zwykłą większością głosów, jeżeli uzna, że nie wywiązuje się ze swych obowiązków.
5. W przypadku rezygnacji lub odwołania przedstawiciela Rady Rodziców dokonuje się wyborów uzupełniających spośród przedstawicieli rad oddziałowych.

§ 15.

1. Zebrania mogą być zwoływane na wniosek przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego Rady Rodziców lub dyrektora szkoły.
2. W zebraniach Rady Rodziców bierze udział dyrektor szkoły, zastępca dyrektora szkoły lub wyznaczony przez niego przedstawiciel Rady Pedagogicznej.
3. W zebraniach Rady Rodziców lub jej organów - po zawiadomieniu wszystkich członków Rady - mogą brać udział także inne osoby zaproszone przez Radę, Prezydium lub przewodniczącego.
4. Zebrania Rady Rodziców zwołuje przewodniczący Rady Rodziców lub dyrektor szkoły. Zawiadomienia o zebraniach mogą być dostarczane pocztą, drogą elektroniczną lub przez ucznia, którego rodzic jest uprawniony do udziału w zebraniu.
5. Przewodniczący Rady Rodziców obowiązany jest organizować pracę Rady oraz reprezentować Radę przed dyrektorem szkoły oraz organami prowadzącymi szkołę.
6. W wrześniu danego roku szkolnego, na zebraniu ogólnym rodziców, skarbnik przedstawia sprawozdanie z działalności finansowej Rady Rodziców za poprzedni rok szkolny.
7. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane w Księdze Protokołów Rady Rodziców.
8. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów.

Rozdział 5. Zadania i uprawnienia Komisji Rewizyjnej.

§ 16.

1. Jeśli zachodzi podejrzenie jakichkolwiek nieprawidłowości w pracach Rady Rodziców, Komisja Rewizyjna kontroluje pod względem formalnym działania Rady, realizację uchwał, a w szczególności gromadzenie i wydatkowanie środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców.
2. Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli finansowych na wniosek przewodniczącego Rady Rodziców, dyrektora szkoły.
3. Wnioski z kontroli Komisja Rewizyjna przedstawia na kolejnym walnym zebraniu Rady Rodziców.
4. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów kontroli finansowej przeprowadzanej w ramach uprawnień Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.
5. W chwili zakończenia kadencji Prezydium Komisja Rewizyjna dokonuje szczegółowej kontroli i w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przygotowuje sprawozdanie, które ma być podstawą do oceny formalnej działalności Rady.

Rozdział 6. Tryb podejmowania uchwał.

§ 17.

1. Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.
3. Przy podejmowaniu uchwał głos dyrektora szkoły lub jego przedstawicieli jest głosem tylko doradczym.
4. Sekretarz Rady Rodziców odnotowuje uchwały w Księdze Protokołów Rady Rodziców.
5. Do Księgi mają wgląd dyrektor szkoły i wszyscy rodzice uczniów.
6. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów szkoły.
7. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze statutem szkoły z mocy prawa są nieważne.

Rozdział 7. Fundusze Rady Rodziców.

§ 18.

Rada Rodziców gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł, m.in.: instytucji i osób prawnych, dochodów pozyskanych podczas organizacji pikników i imprez szkolnych.

§ 19.

1. Rada Rodziców posiada rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w Banku w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat, wypłat i przelewów.
2. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być również lokowane na kontach terminowych, w akcjach, funduszach. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.
3. Do założenia i likwidacji rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.

§ 20.

1. Wysokość składek rodziców ustala Rada Rodziców.

§ 21.

1. Środki finansowe gromadzone przez Radę Rodziców mogą być przeznaczone wyłącznie na wspieranie działalności statutowej szkoły.

2. Fundusze przeznaczone są na potrzeby uczniów oraz wychowawczą działalność szkoły. Mogą być również przeznaczone na poprawę bazy materialnej szkoły oraz mogą służyć wspomaganiu procesu dydaktycznego.

Rozdział 8. Rozstrzyganie sporów.

§ 24.

1. Sprawy sporne między Radą Rodziców, a dyrektorem szkoły przekazywane są do organu prowadzącego szkołę, a w przypadku decyzji sprzecznych z obowiązującymi przepisami lub regulaminem Rady ma ona prawo do poinformowania organu nadzorującego szkołę.
2. W przypadku sporu pomiędzy Radą Pedagogiczną, a Radą Rodziców:
 - 1) prowadzenie mediacji w sprawie spornej i podejmowanie ostatecznych decyzji należy do dyrektora szkoły,
 - 2) przed rozstrzygnięciem sporu dyrektor jest zobowiązany zapoznać się ze stanowiskiem każdej ze stron, zachowując bezstronność w ocenie tych stanowisk,
 - 3) dyrektor szkoły podejmuje działanie na pisemny wniosek któregoś z organów – strony sporu,
 - 4) o swoim rozstrzygnięciu wraz z uzasadnieniem dyrektor informuje na piśmie zainteresowanych w ciągu 14 dni od złożenia informacji o sporze.
3. w przypadku sporu między organami szkoły, w którym stroną jest dyrektor, powoływany jest Zespół Mediacyjny;
 - 1) w skład Zespołu Mediacyjnego wchodzi po jednym przedstawicielu organów szkoły, z tym, że dyrektor szkoły wyznacza swojego przedstawiciela do pracy w zespole;
 - 2) Zespół Mediacyjny w pierwszej kolejności powinien prowadzić postępowanie mediacyjne, a w przypadku niemożności rozwiązania sporu, podejmuje decyzję w drodze głosowania;
 - 3) Strony sporu są zobowiązane przyjąć rozstrzygnięcie Zespołu Mediacyjnego jako rozwiązanie ostateczne. Każdej ze stron przysługuje wniesienie zażalenia do organu prowadzącego szkołę.

Postanowienia końcowe.

§ 25.

Regulamin Rady Rodziców znajduje się do wglądu uczniów i ich rodziców w pomieszczeniu biblioteki szkolnej i na stronie BIP szkoły.

§ 26.

Rada Rodziców może wprowadzić zmiany w regulaminie przez podjęcie uchwały.

§ 27.

Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia.

§ 28.

Regulamin zatwierdzony uchwałą Rady Rodziców nr 1/2018 z dnia 25.10.2017

Równocześnie traci moc Regulamin Rady Rodziców z dnia 15 stycznia 2015 r.